образовательный процесс ОУ, который осуществляет информационное, научно-методическое и материально-техническое сопровождение процесса введения ФГОС ООО. Руководство работой Координационного совета осуществляет председатель, избранный из числа членов совета.

**2.3.**На втором этапе внедрения определяются перспективные направлениядеятельности педагогического коллектива по внедрению ФГОС ООО, включающие: нормативно-правовое обеспечение, финансово-экономическое сопровождение, кадровую политику, информационное обеспечение, материально-техническое сопровождение.

**2.3.**Третий этап обеспечивает постоянный и непрерывный процесснаблюдения, изучения, сбора информации, анализа и регулирования процесса внедрения с целью оперативного реагирования на возникающие проблемы и определения путей решения данных проблем.

1. Ответственность за внедрение ФГОС ООО несет администрация ОУ.
	1. Информация о внедрении ФГОС ООО размещается на сайте ОУ.

**3.Органы, обеспечивающие планирование, организацию и контроль внедрения ФГОС ООО**

**3.1**.Для подготовки и организации внедрения стандартов второгопоколения в ОУ создается Координационный совет введения ФГОС общего образования, а так же рабочая группа по внедрению ФГОС ООО.

* 1. Деятельность данных органов определяется Положением о Координационном совете введения ФГОС ООО и Положением о рабочей группе по введению ФГОС ООО.
	2. Научно-методическое сопровождение внедрения стандартов второго поколения обеспечивается Координационным советом и рабочей группой ОУ.
	3. Контроль внедрения стандартов второго поколения осуществляется директором ОУ, заместителем директора по УВР, методистом, руководителями методических объединений.

**4.Документация, обеспечивающая внедрение ФГОС ООО**

* 1. Перечень документации разработан в соответствии методическими рекомендациями по внедрению стандартов второго поколения обеспечивает полную и достоверную информацию о деятельности педагогического коллектива. В составе документации:
* план-график внедрения стандартов второго поколения;
* основная образовательная программа для ступени образования, на которой внедряются стандарты второго поколения;
* программа научно-методического сопровождения внедрения ФГОС;
* обновленные должностные инструкции участников образовательного процесса при внедрении стандартов второго поколения;
* план-график непрерывного повышения квалификации педагогических работников;
* договор с родителями на оказание образовательных услуг в рамках стандартов второго поколения;
* план материально-технического оснащения ОУ для реализации стандартов второго поколения.
	1. Ответственность за ведение и хранение документации внедрения ФГОС ООО несет администрация ОУ.
1. **Система мониторинга деятельности педагогического коллектива по внедрению ФГОС ООО**

5.1. Мониторинг деятельности педагогического коллектива осуществляется с целью контроля реализации основных направлений внедрения ФГОС ООО по следующим направлениям:

-ежемесячный сбор информации о реализации основной образовательной программы в следующих формах: наблюдение образовательного процесса, собеседование с учителями и классными руководителями, администрацией ОУ; краткие отчеты педагогов ОУ, анкетирование обучающихся и родителей. Сбор информации осуществляет руководитель рабочей группы;

* ежемесячный анализ, полученной информации, информирование членов Координационного совета введения ФГОС ООО руководителем рабочей группы;
* мониторинг базовых компетентностей педагогов, повышения их квалификации осуществляется поэтапно зам. директора по УВР, председателями МО;
* анализ материально-технического обеспечения введения ФГОС проводится два раза в год заместителем директора по АХР;
* изучение отношения участников образовательного процесса к процессу и результативности внедрения ФГОС осуществляется классными руководителями, председателями методических объединений не реже двух раз в год;
* мониторинг нормативно-правового обеспечения внедрения ФГОС

осуществляется директором ОУ постоянно.

5.2. Результаты мониторинга оформляются в виде справок, отчетов, аналитических материалов, презентаций, фото и видео альбомов и представляются во время публичных отчетов, на сайте ОУ.

5.3. По результатам мониторинга принимаются управленческие решения, которые оформляются в приказах по школе, копии приказов хранятся в специальных файловых папках. За хранение результатов мониторинга отвечает председатель Координационного совета введения ФГОС ООО.

1. **Информационное обеспечение внедрения стандартов второго поколения**
	1. Все участники образовательного процесса имеют равный доступ к информации о внедрении стандартов второго поколения.
	2. Информирование обеспечивается посредством сайта ОУ, проведением родительских собраний, совещаний при директоре, публичных отчетов и других форм взаимодействия в рамках государственно-общественного управления ОУ.
	3. Ответственность за своевременное представление информации о внедрении ФГОС ООО несет администрация ОУ.
2. **Перечень локальных актов, необходимых для эффективного внедрения ФГОС ООО**
	1. Для эффективной организации внедрения ФГОС ООО предполагается разработка и использование следующих локальных актов:

Положение о Координационном совете введения ФГОС ООО; Положение о рабочей группе по введению ФГОС ООО;

Положение об учебном кабинете ОУ;

Положение о «Службе Здоровья ОУ»

Положение о библиотечно-информационном центре ОУ;

Положение о внеурочной деятельности;

Положение о системе оценок, форм, порядке и периодичности текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся и государственной (итоговой) аттестации;

Положение о формах получения образования;

Положение о портфолио обучающегося;

Договор с родителями о предоставлении общего образования ОУ.

С Положением «о внедрении в образовательный процесс стандартов второго поколения»

ОЗНАКОМЛЕН:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО | подпись | дата |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |